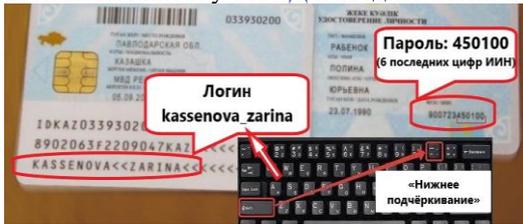
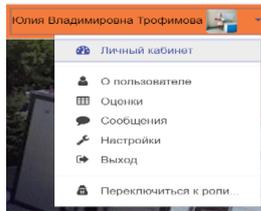


КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ «КАК ЗАПИСАТЬСЯ НА КУРС»

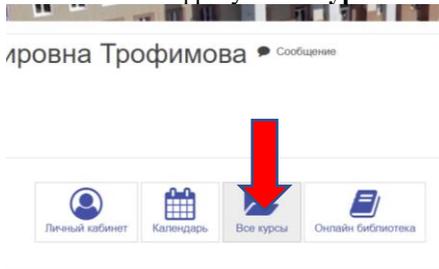
1. Зайдите на портал СДО Moodle <https://moodle.kafu.edu.kz/> в браузере Google Chrome
2. Нажмите кнопку **ВХОД** и введите логин и пароль (для 1 курса по вашему удостоверению личности)



3. Зайдите на страницу **Личного кабинета** в правом верхнем углу



4. Нажмите на фразу **«Все курсы»**.



5. Выберите кафедру, из выпадающего списка выберите ФИО преподавателя согласно вашего расписания.

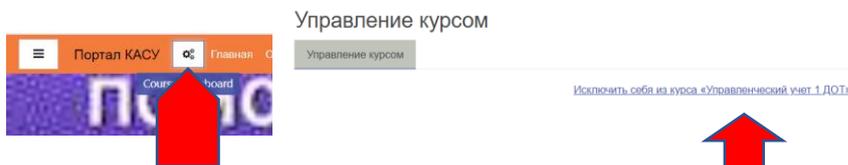


6. Выберите курс и нажмите на его название.

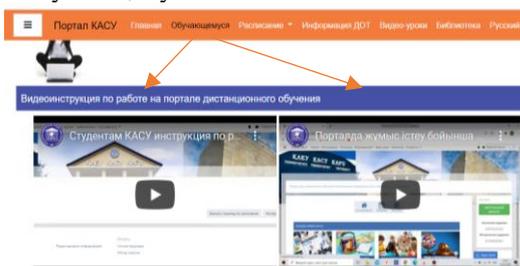
7. На открывшейся странице после описания курса появится надпись **«Записаться на курс»**, нажмите на нее.



8. Чтобы отписаться от курса, нажмите в левом верхнем углу на иконку шестеренки – Нажмите на **«Управление курсом»** - появится надпись **«Исключить себя из курса»**, нажмите на нее.



9. Чтобы **прикрепить задание**, посмотрите видео на портале СДО Moodle <https://moodle.kafu.edu.kz/> на вкладке **«Обучающемуся»**



10. Презентацию **«Основы работы в СДО Moodle»** вы можете посмотреть на вкладке **«Обучающемуся»**:

